

Trouver un stage (à partir de la 4e)

 Durée : 25 à 45min par atelier

Atelier 1 : Un stage, c'est comme des vacances

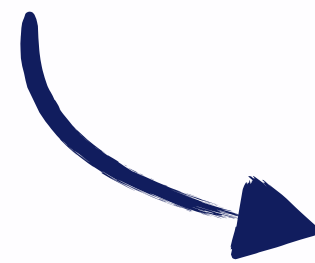


Débat

Quelles sont les difficultés que vous pourriez rencontrer pour trouver un stage ?

Quelles difficultés ?

Connaitre les bonnes personnes, faire son CV, rédiger sa lettre de motivation, contacter une entreprise, passer un entretien peuvent être autant d'épreuves à surmonter avant de trouver un stage, surtout quand on ne sait pas vraiment ce que l'on cherche.



En effet, une bonne lettre de motivation, un bon CV, une bonne prise de contact doivent être personnalisés. Un employeur n'a pas envie d'un stagiaire qu'il va trainer comme un boulet 😞. Il veut un jeune motivé et va falloir lui montrer ! Pour cela, encore faut-il y avoir réfléchi avant.

Bien préparer son stage



Où faire son stage ?



Pourquoi ?



Mes outils

Mes envies

Mes motivations

CV *

Lettre de motivation *

Personnes à contacter *

Un stage, c'est comme des vacances (avec moins de soleil peut-être 😅), ça se prépare ! Il ne suffit pas d'avoir une voiture (ou un hélicoptère) pour y aller, il faut savoir où l'on veut aller et ce que l'on souhaite y faire. Pour passer de bonnes vacances, il ne suffit pas de rouler 4h, il faut d'abord choisir la bonne destination. Or, la plupart des élèves se concentrent sur les outils et non sur les questions essentielles : **Où ? et Pourquoi ?**

* à personnaliser à chaque projet.
En effet, en fonction de l'entreprise à laquelle vous postulez, vous ne mettrez pas en avant les mêmes compétences ou motivations.

Se poser les bonnes questions



Où faire son stage ?

Listez les secteurs ou entreprises
qui vous font envie.

Pourquoi ?

Listez les motivations en fonction
de chaque secteur ou entreprise.



Ce n'est pas un exercice évident.
Prends ton temps pour réfléchir 👍

Où faire son stage ?

Listez les secteurs ou entreprises
qui vous font envie.

Pourquoi ?

Listez les motivations en fonction
de chaque secteur ou entreprise.



[Cliquez ici pour imprimer](#)

Quelques questions pour vous aider.



Où faire son stage ?

- As-tu des passions ? Existe-t-il des entreprises dans ces domaines ? Quels sont les métiers dans ces entreprises ?
- Que fais-tu le plus (à part dormir ) quand tu as du temps libre ? Quels sont les métiers associés à ces activités ?
- Y-a-t-il des personnalités, personnages de séries ou de films dont la profession t'inspire ? Pourquoi ne pas essayer ?
- Quelles sont les entreprises où tu es à peu près certain de t'ennuyer ? (De manière à les exclure rapidement)
- Quelles sont les métiers ou entreprises qui te semblent amusants, où tu penses pouvoir passer un bon moment dans tous les cas ?

Mes motivations

- Qu'est-ce que tu aimerais apprendre ?
- Quels sont les problèmes que tu rencontres au quotidien ou que tu as déjà rencontré ? Existe-t-il des entreprises qui essaient de résoudre ces problèmes ?
- Y-a-t-il des domaines où tu penses être très fort ? Existe-t-il des activités qui semblent être un jeu pour toi, mais une contrainte pour les autres ?
- Quelles sont les tâches que tu pourrais aimer faire ou découvrir en entreprise ? Quelles sont, au contraire, les tâches que tu ne voudrais pas faire ?
- Quel est le type de personne avec qui tu aimerais travailler / que tu aimerais rencontrer ?
- Quel environnement de travail te convient le mieux ?



Tu peux aussi commencer par réfléchir à tes motivations d'abord, aux activités que tu aimerais faire pendant ton stage.

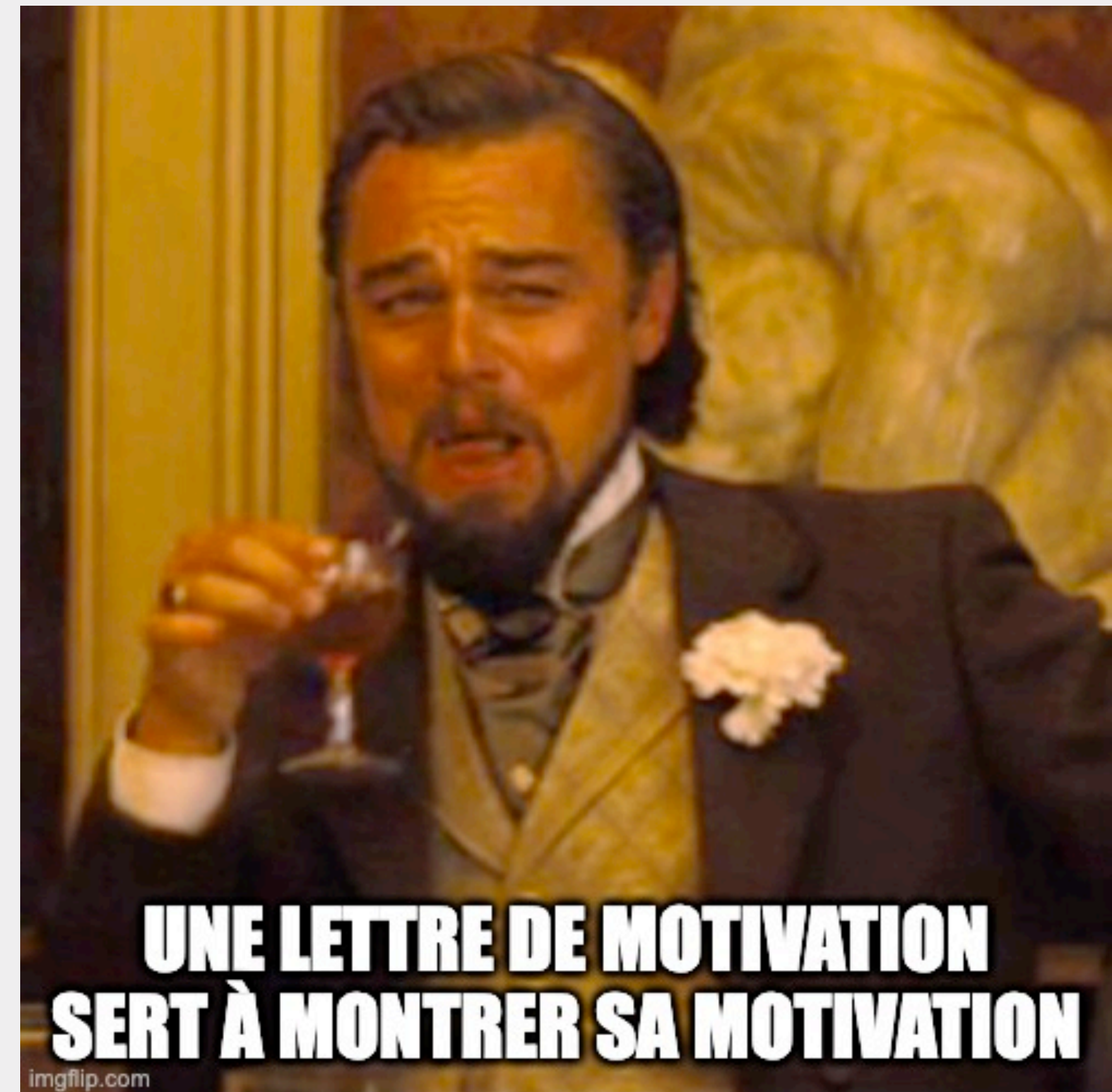
**Vous avez maintenant une liste d'entreprises
auxquelles postuler. 👍👍**

Atelier 2 : Rédiger une lettre de motivation

Débat

Quel est l'objectif d'une lettre de motivation ?

Ok Leo, mais encore ?



4 éléments à inclure dans sa lettre de motivation

Votre lettre de motivation doit montrer que vous êtes motivés, mais doit aussi convaincre.

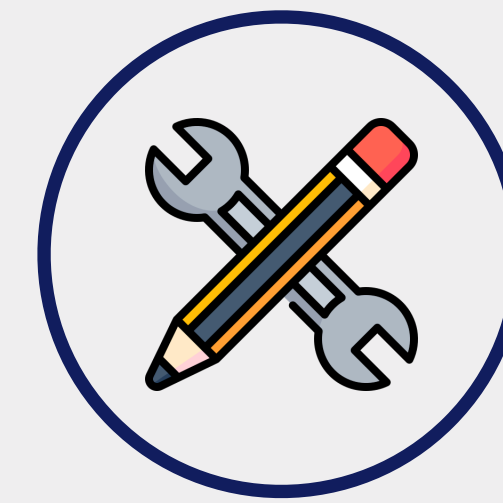
L'objectif ultime : être retenu.



Montrer **vos intérêts** pour le secteur.



Expliquer ce que vous avez envie d'**apprendre**.



Montrer **vos qualités, vos compétences**, ce que vous pouvez apporter.



Expliquer **pourquoi vous les avez choisi** eux en particulier.

Motivations

Convaincre

Exercice

Trouvez les intrus

Quels sont les autres éléments importants d'une lettre de motivation ?

Ajouter des figures de style

La structure

Rédiger la lettre à la main

L'orthographe

Faire des phrases soutenues

Citer un auteur pour faire autorité

La mise en forme

L'adresse du candidat

Signer la lettre

La formule de politesse

Mettre son 06

Écrire de la main droite

L'envoyer par voie postale

Utiliser la police Times New Roman

Solution

En rouge les intrus.

Ajouter des figures de style

La structure

Rédiger la lettre à la main

L'orthographe

Faire des phrases soutenues

Citer un auteur pour étaler
ses connaissances

La mise en forme

L'adresse du candidat

Signer la lettre

La formule de politesse

Mettre son 06

Écrire de la main droite

L'envoyer par voie postale

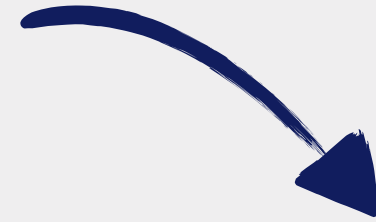
Utiliser la police Times New Roman

Signer la lettre

La mise en forme

La formule de politesse

L'adresse du candidat



Ces éléments sont importants
dans une lettre de motivation.

Ils font partis des **codes d'une
lettre** officielle.

La structure

Mettre son 06

L'orthographe

Exercice

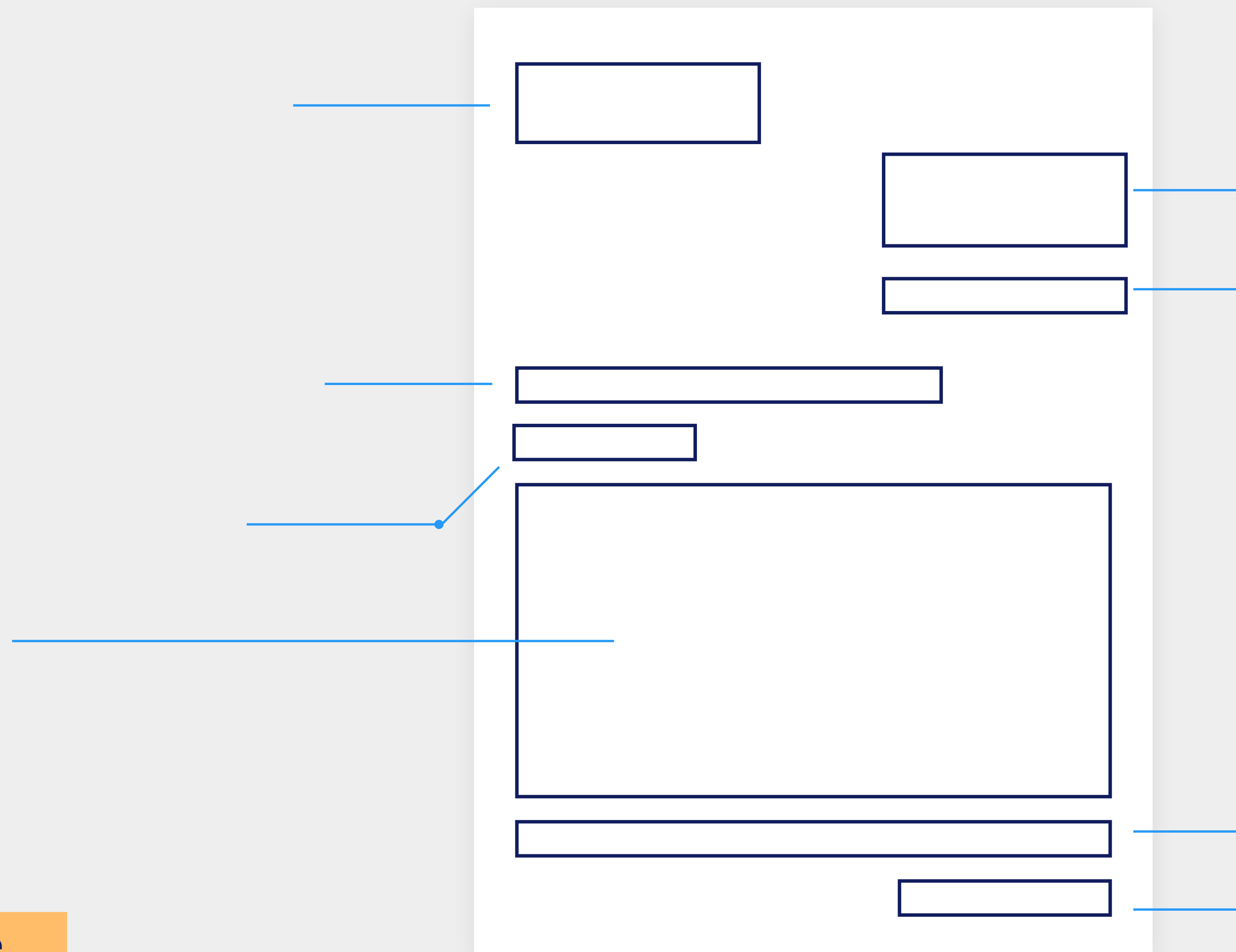
Prenons 2 minutes pour réviser les codes de la lettre officielle.

Trouvez les éléments correspondant à chaque encadré.

The diagram consists of several rectangular boxes of different sizes and orientations, arranged in a scattered pattern. There are 10 boxes in total: a medium-sized box at the top left; a small box at the top right; a small box below it; a long horizontal box in the middle left; a small horizontal box below it; a large rectangular box in the center; a long horizontal box below it; and two small horizontal boxes at the bottom right.



[Cliquez ici pour imprimer](#)



Exercice

Complétez le schéma

Adresse de l'expéditeur

A diagram of an envelope layout on a white background. It features several rectangular boxes representing different sections: a box for the sender's address at the top left, a box for the recipient's address at the top right, a box for the date below the recipient's address, a box for the subject line below the date, a small box for the salutation below the subject line, a large box for the body of the letter below the salutation, a box for the closing below the body, and a box for the signature at the bottom right. Blue lines connect text labels to their corresponding boxes.

Adresse du destinataire

Date

L'objet, c'est à dire le sujet

« Madame, Monsieur, »

Le corps

Formule de politesse

Signature

Mettre son 06



En effet, il faut ajouter son numéro pour pouvoir être contacté.
Vous pouvez l'ajouter au niveau de votre **adresse postale** ou **après votre signature**.

L'orthographe



Normal 🙄

Si vous avez un doute, demandez
à un professeur ou à vos parents
de relire votre lettre.

La structure



Une lettre de motivation est généralement organisée de la manière suivante :
vous / moi / nous.
Avec 1 paragraphe par partie.

La structure

1 paragraphe par partie

1

VOUS

Mieux vaut éviter de commencer une lettre de motivation en parlant de soi...
Privilégiez une accroche pour l'organisation à laquelle tu postules en expliquant pourquoi elle t'intéresse et pas une autre.

2

MOI

C'est dans cette partie que tu dois parler de toi !
Parle de ton expérience professionnelle / associative et de ton intérêt pour le poste...

Mais ATTENTION, il ne faut pas répéter ton CV.

3

NOUS

Il faut finir la lettre de motivation par l'équation :
VOUS + MOI = NOUS

C'est dans cette partie qu'il faut mettre en lien ton profil avec l'entreprise de manière globale.

Dans l'optimal, nous vous recommandons de suivre cette structure.

Néanmoins, préférez une lettre sincère écrite avec vos mots, même si la structure n'est pas parfaite.

Une lettre incompréhensible, aux constructions alambiquées ou trouvées sur internet, ne jouera pas en votre faveur.

Préférez des paragraphes simples, mais clairs.

Vendre des voitures haut de gamme est un rêve que j'espère bien réaliser à l'avenir. Votre entreprise, la société Durand, pourrait me permettre de le réaliser. En effet, je passe tous les jours devant votre belle devanture et je m'imagine souvent proposer vos modèles à des clients.

Je suis en classe de 3^e au collège Marx Dormoy et à la recherche d'un stage d'observation que je devrai réaliser la semaine du 13/12. Je suis un collégien ponctuel et respectueux des règles et j'envisage de faire un bac pro vente.

Si vous reprenez mon profil, cela pourrait me permettre de me faire une meilleure idée de l'environnement de travail et de tout ce qui est attendu pour une personne exerçant dans une concession automobile. J'espère que, par la suite, nous pourrions poursuivre notre collaboration.

Je vous remercie de l'attention que vous aurez prêtée à ma demande. Je me tiens à votre disposition pour vous rencontrer et vous exprimer ma motivation de vive voix.

Exercice

Entourez en rouge la partie vous, en vert la partie moi et en bleu la partie nous.



[Cliquez ici pour imprimer](#)

Exemples

Madame, monsieur,

Je suis en 3e au collège Leonardo Di Caprio et j'aimerais faire mon stage d'observation à la pâtisserie Tarantino. Votre mille-feuille est le meilleur de la ville et j'aimerais un jour pouvoir en réaliser d'aussi bons que le votre.

Je suis un grand passionné de pâtisserie. Je réalise, à la maison, des gâteaux et autres sucreries depuis 2 ans. J'aimerais beaucoup découvrir le quotidien d'un pâtissier afin d'être certain de mon choix.

Je suis à l'écoute, organisé et souriant. Je suivrai vos consignes à la lettre et avec le sourire. Je pourrais même peut-être vous aider à ranger ou accueillir des clients ou peut-être plus si vous le souhaitez.

Je me tiens à votre disposition pour échanger avec vous de vive voix.

Christophe Waltz
06 10 09 08 07

Madame, monsieur,

Quand j'ai expliqué à mes proches que je souhaitais travailler dans la communication, ils m'ont tous recommandé votre agence pour mon stage d'observation. Je dois avouer que vos dernières campagnes sont tout simplement incroyables (notamment celle avec Leonardo Di Caprio).

Je suis passionné de communication digitale. En effet, je me suis très vite intéressé aux réseaux sociaux et notamment à Tiktok et YouTube. Pour être honnête, au départ, je parlais de jeux-vidéos, mais maintenant, je suis curieux de savoir comment ces réseaux sociaux peuvent être utiles dans un univers professionnel.

Je suis créatif et curieux. Je sais utiliser Canva et faire des montages vidéos sur mon téléphone. Je pourrais vous dire ce qui marche bien en ce moment auprès des adolescents et peut-être vous aider sur certains visuels si vous m'y autorisez.

Je me tiens à votre disposition pour échanger avec vous de vive voix.

Lucas Hauchard
07 06 07 08 09

Pourquoi eux

Madame, monsieur,

Quand j'ai expliqué à mes proches que je souhaitais travailler dans la communication, ils m'ont tous recommandé votre agence pour mon stage d'observation. Je dois avouer que vos dernières campagnes sont tout simplement incroyables (notamment celle avec Leonardo Di Caprio).

Mes motivations (+ Ce que j'ai envie d'apprendre)

Je suis passionné de communication digitale. En effet, je me suis très vite intéressé aux réseaux sociaux et notamment à Tiktok et YouTube. Pour être honnête, au départ, j'utilisais ces réseaux pour parler de jeux-vidéos, mais maintenant, je suis curieux de savoir comment ces réseaux sociaux peuvent être utiles dans un univers professionnel.

Compétences

Je suis créatif et curieux. Je sais utiliser Canva et faire des montages vidéos sur mon téléphone. Je pourrais vous dire ce qui marche bien en ce moment auprès dans ma classe et peut-être vous aider sur certains visuels si vous m'y autorisez.

Je me tiens à votre disposition pour échanger avec vous de vives voix.

Lucas Hauchard
07 06 07 08 09

Exercice

A ton tour d'analyser cette lettre de motivation.

Madame, monsieur,

Je suis en 3e au collège Leonardo Di Caprio et j'aimerais faire mon stage d'observation à la pâtisserie Tarantino. Votre **mille-feuille est le meilleur de la ville** et j'**aimerais un jour pouvoir en réaliser d'aussi bons que le votre.**

Je suis un grand passionné de pâtisserie. **Je réalise des gâteaux et autres sucreries depuis 2 ans, à la maison le weekend.** J'aimerais beaucoup **découvrir le quotidien d'un pâtissier** afin d'être certain de mon choix.

Je suis **à l'écoute, organisé et souriant.** Je suivrais vos consignes à la lettre et avec le sourire. Je pourrais même peut-être vous aider à **ranger ou accueillir** des clients ou peut-être plus si vous le souhaitez.

Je me tiens à votre disposition pour échanger avec vous de vives voix.

Christophe Waltz
06 10 09 08 07



**Voilà, il est temps maintenant d'écrire ta
lettre de motivation. 🎉**

Atelier 3 : Anatomie d'un CV



Débat

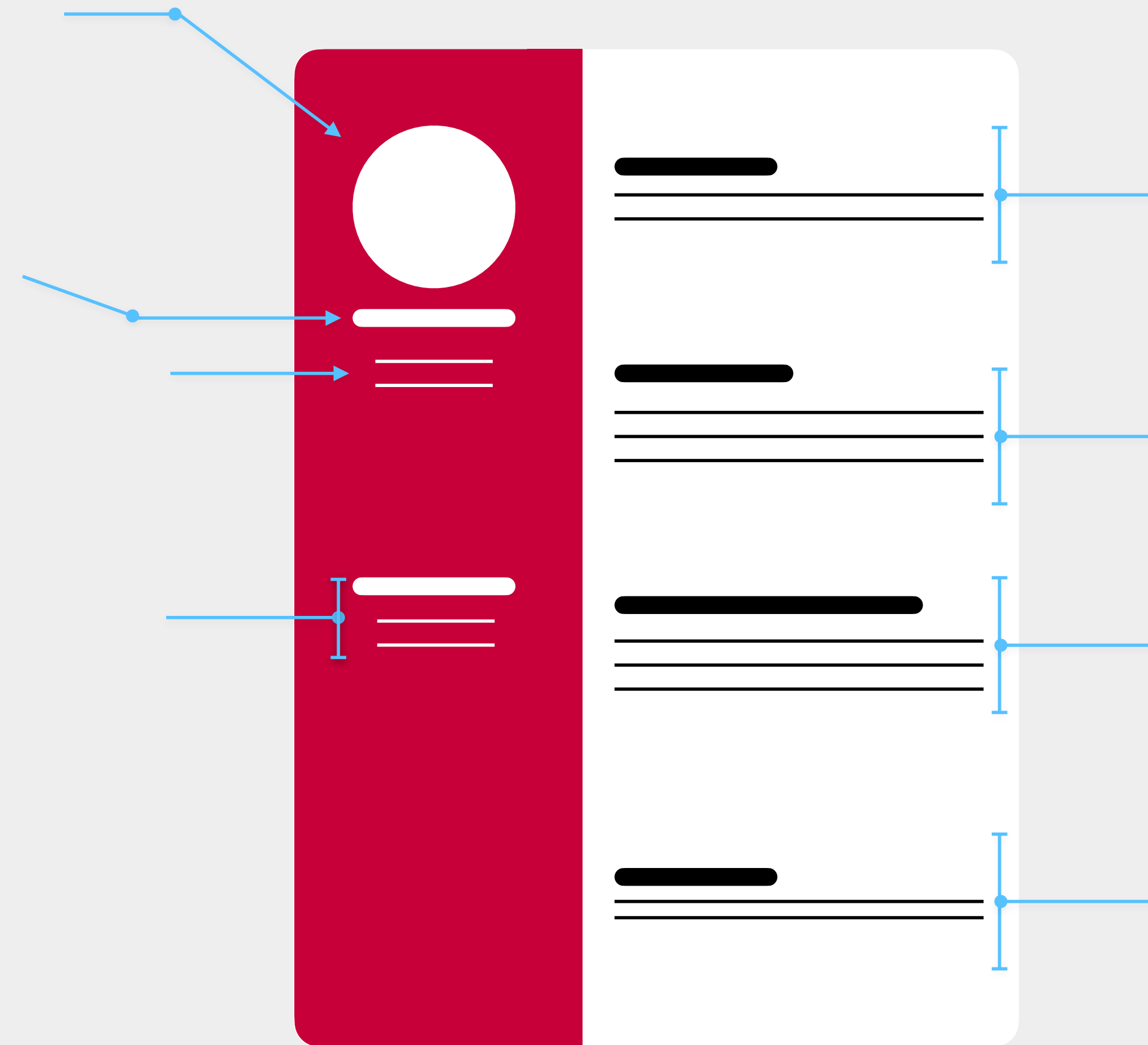
**A votre avis, combien de
temps un recruteur passe-t-
il devant un CV ?**

31 secondes !! 🤯

Débat

Ainsi, il est important de travailler son CV afin qu'il soit **agréable à lire** et qu'il comporte **toutes les informations nécessaires**.

Selon vous, quelles informations doivent apparaître sur un CV ? **Complétez le schéma.**



Ressource

Photo professionnelle

Tenue et fond professionnels.
Pas de photos de vacances.

Prénom - Nom

Accroche

Ce que vous recherchez
en quelques mots.

Contact

Votre email et un numéro
de téléphone.



Charlie Duroy

En recherche d'un stage
d'observation auprès d'un
rédacteur en chef.



Formation

Ce que vous étudiez + vos diplômes.

Expériences professionnelles

Vous pouvez aussi mettre en avant des projets
personnels s'ils sont cohérents avec votre
recherche.

Compétences

Ce que vous savez faire, langues parlées,
connaissances en informatique...

Loisirs et intérêts

Listez ce qui vous passionne. Cela permet aux
recruteurs de mieux vous connaître.

Exercice

Quelle est la meilleure version ? Pourquoi ?

1 FORMATION

2020-2021 Classe de 3^{ème}, Collège Saint Odile, Toulouse
• LV1 : anglais, LV2 : espagnol • Option latin

2 FORMATION

2020-2021 Brevet des Collège
Collège Saint Odile, Toulouse

3 FORMATION

2020-2021 Classe de 3^{ème}
Collège Saint Odile, Toulouse

Version 1

Version 2

Version 3

**Cette version mentionne à la fois
l'établissement, la classe et les cours.**

1 FORMATION

2020-2021 **Classe de 3^{ème}**, Collège Saint Odile, Toulouse
• LV1 : anglais, LV2 : espagnol • Option latin

2 FORMATION

2020-2021 **Brevet des Collège**
Collège Saint Odile, Toulouse

3 FORMATION

2020-2021 **Classe de 3^{ème}**
Collège Saint Odile, Toulouse

Version 1

Version 2

Version 3

Exercice

Quelle est la meilleure version ? Pourquoi ?

1 COMPÉTENCES

- Aisance à l'oral
- Esprit d'équipe

- Anglais
- Espagnol

- Word
- Réseaux sociaux

2 COMPÉTENCES

- **Aisance à l'oral** : exposés réguliers
- **Esprit d'équipe** : travail en groupe régulièrement

- **Anglais** : voyage à Londres en classe de 4ème
- **Espagnol** : conversation simple

- **Word** : rédaction d'un dossier
- **Réseaux sociaux** : création de comptes, publication de contenu

3 COMPÉTENCES

- Aisance à l'oral
- Esprit d'équipe
- Créativité
- Humour
- Dynamisme
- Organisation

- Anglais
- Espagnol

- Word
- Réseaux sociaux : twitter, Instagram, Snapchat, TikTok

Version 1

Version 2

Version 3

Les éléments sont justifiés par des exemples ou expériences.

1	COMPÉTENCES	• Aisance à l'oral • Esprit d'équipe	• Anglais • Espagnol	• Word • Réseaux sociaux
2	COMPÉTENCES	• Aisance à l'oral : exposés réguliers • Esprit d'équipe : travail en groupe régulièrement	• Anglais : voyage à Londres en classe de 4ème • Espagnol : conversation simple	• Word : rédaction d'un dossier • Réseaux sociaux : création de comptes, publication de contenu
3	COMPÉTENCES	• Aisance à l'oral • Esprit d'équipe • Créativité • Humour • Dynamisme • Organisation	• Anglais • Espagnol	• Word • Réseaux sociaux : twitter, Instagram, Snapchat, TikTok

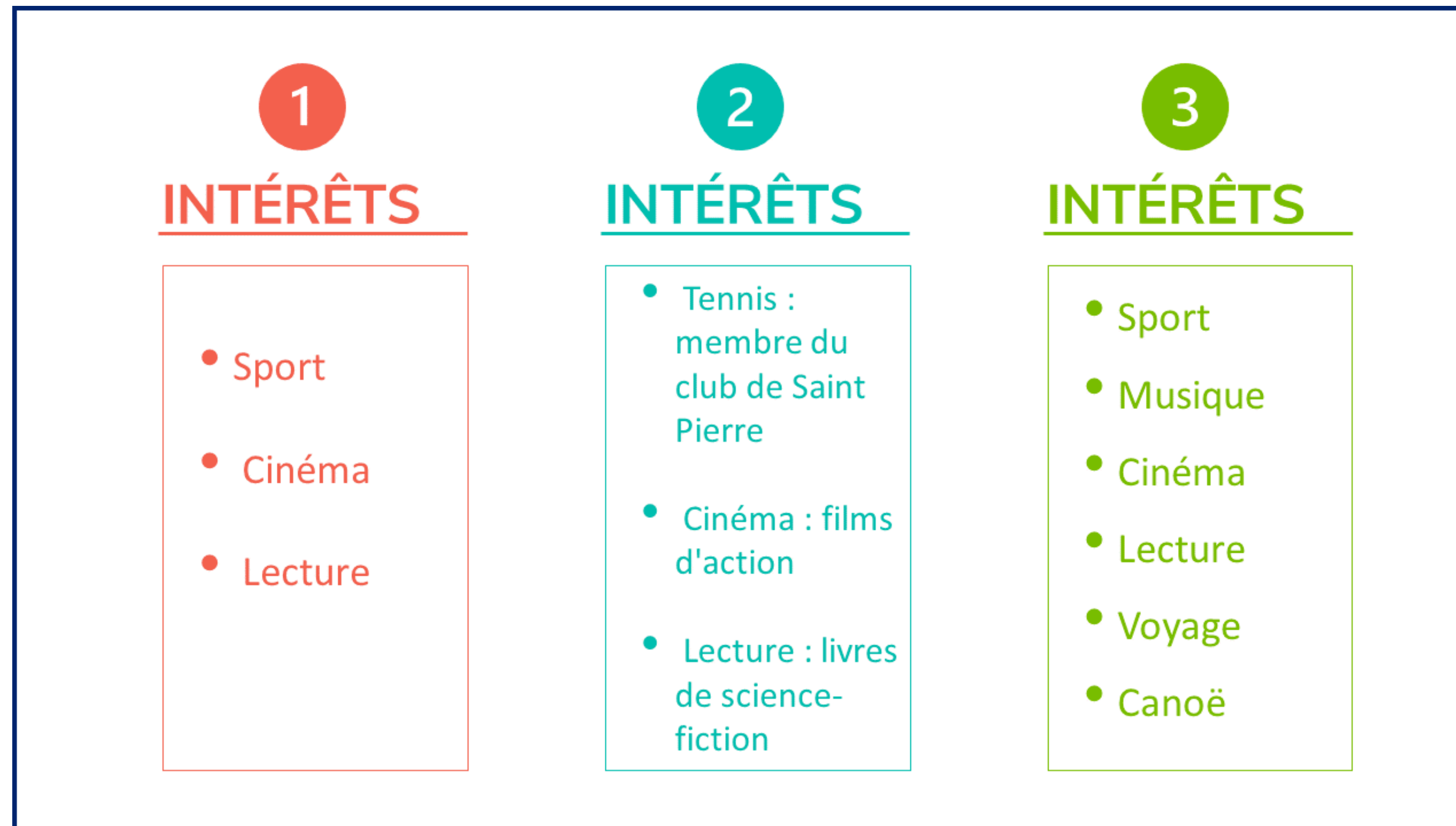
Version 1

Version 2

Version 3

Exercice

Quelle est la meilleure version ? Pourquoi ?

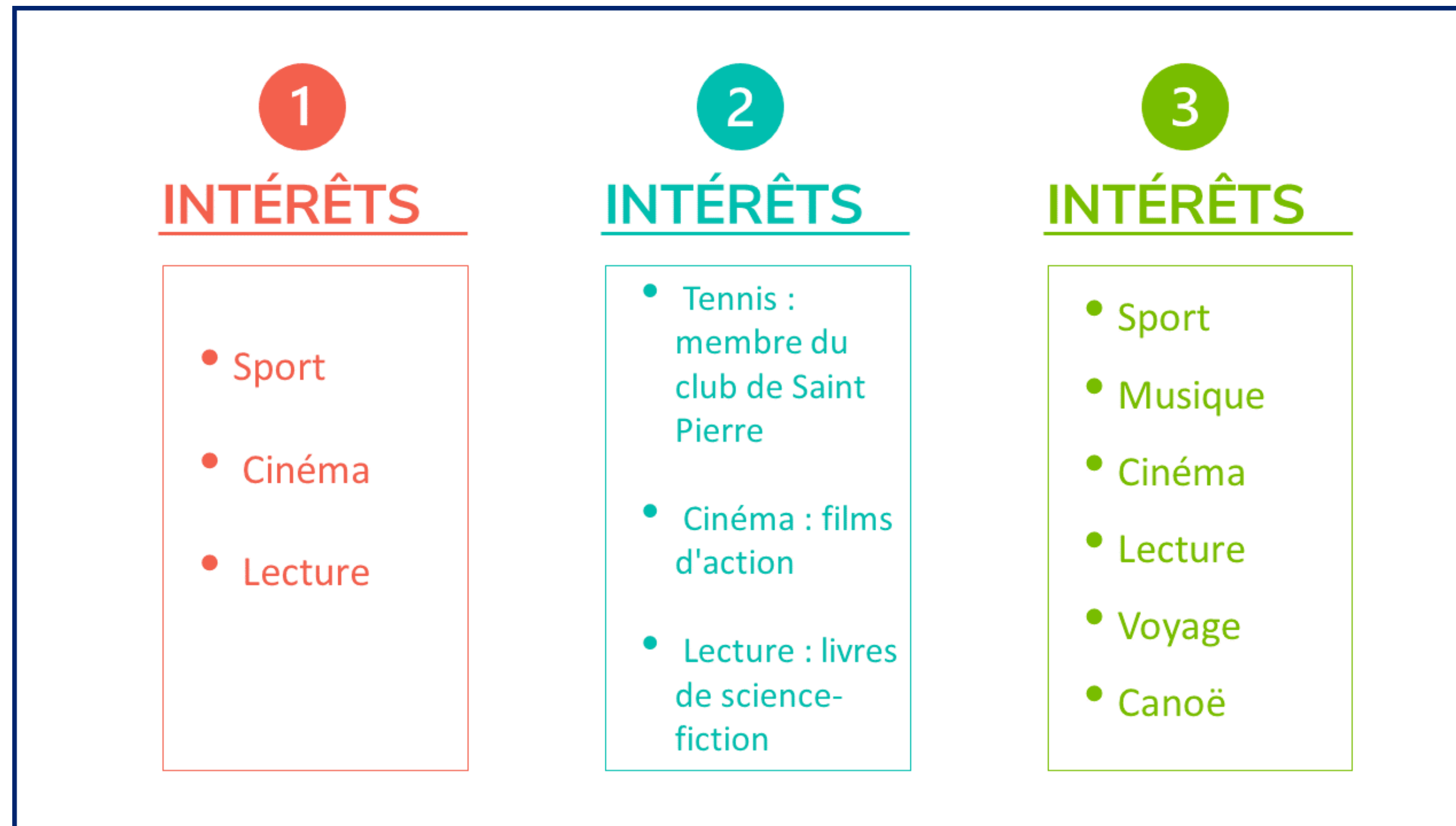


Version 1

Version 2

Version 3

Les éléments sont plus détaillés et précis.
Ils permettent de mieux connaître la personne.



Version 1

Version 2

Version 3



JUHEL
Yannick



10 Rue de la fraise,
29470 Plougastel



yannou29@email.fr

FORMATION

- 2020-2021** **Classe de 3^{ème}**, Collège Saint Odile, Plougastel
- LV1 : anglais, LV2 : espagnol
 - Option latin
 - Préparation du brevet des collèges

EXPÉRIENCE

- Déc. 2020** **Babysitting** : Garde d'un enfant de 8 ans
- Préparation des repas
 - Jeu
 - Couchage

COMPÉTENCES

Savoir-être

- Humour
- Créativité
- Curiosité

Langues

- Anglais
- Espagnol

Numérique

- Traitement de texte
- Bases en HTML & CSS

INTÉRÊTS

- Handball : pratique en club
- Univers Marvel : films & comic books
- Pratique du code : création d'un premier site

Débat

Que pensez-vous du CV de Yannick ?



JUHEL
Yannick



10 Rue de la fraise,
29470 Plougastel



yannou29@email.fr

FORMATION

- 2020-2021** **Classe de 3^{ème}**, Collège Saint Odile, Plougastel
- LV1 : anglais, LV2 : espagnol
 - Option latin
 - Préparation du brevet des collèges

EXPÉRIENCE

- Déc. 2020** **Babysitting** : Garde d'un enfant de 8 ans
- Préparation des repas
 - Jeu
 - Couchage

COMPÉTENCES

Savoir-être

- Humour
- Créativité
- Curiosité

Langues

- Anglais
- Espagnol

Numérique

- Traitement de texte
- Bases en HTML & CSS

INTÉRÊTS

- Handball : pratique en club
- Univers Marvel : films & comic books
- Pratique du code : création d'un premier site

Exercice

Yannick a fait 4 erreurs.
Quelles sont-elles ?

Correction

Photo peu
professionnelle

Il manque une
accroche



A business card for Yannick JUHEL. The top half has a dark blue background with a photo of a young man on the left, his name 'JUHEL Yannick' in the center, and contact information on the right. The bottom half has a white background with a 'FORMATION' section.

**JUHEL
Yannick**

10 Rue de la fraise,
29470 Plougastel

yannou29@email.fr

FORMATION

2020-2021	Classe de 3 ^{ème} , Collège Saint Odile, Plougastel
	■ LV1 : anglais, LV2 : espagnol
	■ Option latin
	■ ...

Email peu
professionnelle

Pas de numéro
de téléphone

Atelier 4 : La recherche et la prise de contact



Voici Antoine Lebeau

Antoine est en 3e et est passionné de photographie. Il aimerait faire un stage auprès d'un photographe afin d'en apprendre plus sur son métier et savoir si c'est une bonne idée de suivre sa passion; ou s'il devrait plutôt écouter ses parents et faire une prépa, car il n'est pas mauvais en sciences.

Votre mission : l'aider à trouver un stage proche de chez vous. **Comment allez-vous trouver un photographe prêt à l'accepter en stage ? Avez-vous des idées ?**



**Trouvez au moins 4 idées
pour trouver un
photographe.**

.....

.....

.....

.....

Voici quelques photos prises par Antoine récemment.
Il apprécie particulièrement le portrait et la photo animalière.

Voici 4 stratégies que nous avons retenu.

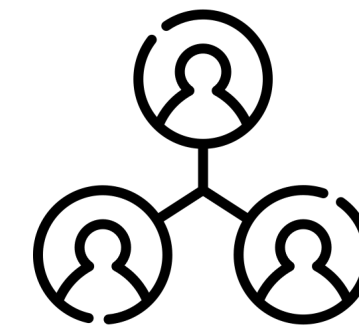
1 : Utiliser son réseau

2 : Aller sur place

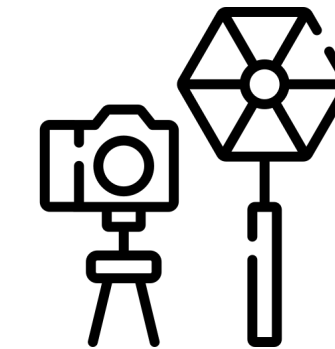
3 : Chercher sur internet

4 : Publier des annonces

Divisez la classe en 4 groupes uniformes



Groupe 1 : Utiliser
son réseau



Groupe 2 :
Aller sur place



Groupe 3 :
Chercher sur internet



Groupe 4 :
Publier des annonces

1 : Utiliser son réseau

1. Chaque personne du groupe liste toutes les personnes qu'il connaît.
2. Créez une liste globale réunissant tous vos contacts. Combien de personnes connaissez-vous au total ?
3. Admettons que chaque personne de la liste connaissent au moins 5 personnes. Quelle est la taille de votre réseau (vos contacts + les contacts de vos contacts) ?
4. **Parmi cette liste, connaissez-vous un photographe ?**
Si oui, composez un message pour lui demander de prendre votre meilleur ami (Antoine) en stage. Quelles sont les informations importantes à mettre en avant dans votre message ?
En parallèle, rédigez un message à tous les contacts susceptibles de vous aider dans votre recherche de stage pour Antoine.
5. Présentez votre démarche à la classe une fois que vous avez terminé. Combien de personnes connaissez-vous au total ? Montrez comment vous êtes arrivés à ce nombre. Avez-vous trouvé un photographe au sein de votre réseau ? Présentez vos messages et les informations importantes que vous avez décidé d'inclure.

2 : Aller sur place

1. Chaque personne du groupe liste les endroits où il pense qu'il est intéressant de se déplacer.
2. Réunissez toutes les adresses au sein d'une même liste. Combien d'adresses avez-vous retenues ?
3. Construisez un **itinéraire** logique en fonction de la proximité des adresses. Vous pouvez vous aider de google map. Il vous permettra de gagner du temps le jour de vos visites.
4. Afin de préparer votre première approche, rédigez un discours de ce que vous allez dire une fois sur place. (Mettez vous à la place d'Antoine)
5. Imaginez les questions qu'on pourrait vous poser une fois sur place. Quelles sont les informations à bien avoir en tête pour pouvoir y répondre ?
6. Présentez votre démarche à la classe. Expliquez pourquoi vous avez choisi ces lieux. Expliquez comment vous avez prévu de vous présenter une fois sur place. Expliquez les questions auxquelles vous vous êtes préparés.

3 : Sur internet

1. Listez tous les endroits où Antoine pourrait faire son stage (studio, entreprise, média...). Inscrire le nom exact de l'entreprise. Exemple : Flash Photo 2000 Paris
2. Trouvez un numéro de téléphone ou une adresse email pour chaque endroit.
3. **Rédigez un email** type, comme si vous étiez Antoine, afin d'entrer en contact avec ces entreprises.
4. Quels sont les éléments importants que vous avez décidé de mettre en avant dans votre email ?
5. Imaginons que l'entreprise vous rappelle 2 jours après. Quelles questions est-elle susceptible de vous poser ?
Si l'entreprise ne vous répond pas après 3 jours, que pouvez-vous faire ?
6. Présentez votre démarche à la classe. Pourquoi avez-vous choisi ces entreprises ? Comment avez-vous trouvé leurs coordonnées ? Quels messages avez-vous prévu d'envoyer ? Que faire s'ils ne vous répondent pas ?

4 : Les annonces

1. Listez tous les endroits où vous pourriez publier une annonce (en ligne ou physique). Expliquez pourquoi vous avez choisi ces endroits.
2. Pour les lieux physiques, vous devez rédiger un petit mot à imprimer afin qu'ils l'affichent. Rédigez ce mot avec toutes les informations importantes.
3. **Préparez vous à rencontrer le propriétaire des lieux, qu'allez-vous lui dire ?** Rédigez votre discours afin de soigner votre première impression.
4. Présentez votre démarche à la classe. Quels sont les endroits que vous avez sélectionnés ? Pourquoi ? Quel est le contenu de votre annonce ? Quels sont les éléments importants que vous avez décidé d'inclure ? Comment comptez-vous aborder le propriétaire des lieux ?

Pour la prochaine vie de classe, au sein des mêmes groupes, entraidez-vous afin de **trouver vos stages** avec une ou plusieurs des stratégies présentées en classe.



La prise de contact

Identifier sa cible

Soigner la 1^{re} impression

Se préparer à répondre



Quelle que soit votre stratégie, commencez par énumérer les personnes / entreprises pertinentes. **Listez ces personnes ou entreprises sur une feuille.** Cette feuille vous servira aussi à suivre les personnes qu'il vous reste à contacter.

Ensuite, préparez votre approche que ce soit par message ou sur place. Rédigez votre message de manière à ce qu'il soit à la fois **court, intéressant et précis.** Présentez-vous. Ajoutez vos motivations. Ajoutez les dates de votre stage. Joignez votre CV en pièce jointe (PJ) s'il s'agit d'un email. N'oubliez pas d'ajouter un numéro de téléphone.

Si l'on vous appelle, vous devez connaître les informations essentielles en lien avec votre stage : les dates du stage, votre numéro de téléphone, vos motivations.



Quelques astuces pour aller plus loin.



Au téléphone

- ✓ La réception peut filtrer les appels. Cherche le nom de la personne à qui tu veux parler si tu veux l'avoir au téléphone.



Par email

- ✓ Active l'accusé de réception pour savoir si ton destinataire a bien reçu ton message.
- ✓ N'hésite pas à téléphoner ou à rendre visite à l'entreprise après quelques jours sans réponse !



En visite

- ✓ Choisis bien le moment pour leur rendre visite. Par exemple pour un restaurant, évite d'y aller entre 12h-14h et 19h-22h car c'est le moment où il sont le plus occupés.



Où déposer des annonces ?

En ligne

- ✓ Vos **réseaux sociaux**
- ✓ Le hashtag **#i4emploiR** sur Twitter : il s'agit d'un hashtag dédié au recrutement sur twitter. Il est suivi par des milliers de personnes qui pourront peut-être vous aider.
- ✓ **LinkedIn** : Il s'agit d'un réseau social pour les professionnels. Créez-vous un compte. Publiez un post en expliquant votre démarche, vos motivations et demandez à votre entourage de la partager.

En présentiel

- ✓ Dans ton **établissement** (accueil, CDI, salle des profs...)
- ✓ Dans ton **club de sport** ou autres associations
- ✓ Dans **l'entreprise** de tes parents
- ✓ Dans les **boîtes aux lettres** de ta rue
- ✓ Chez des **petits commerçants** : boulangerie, restaurant familiale, boucherie, cordonnier...



Bonjour, Je m'appelle Antoine, je suis votre voisin (rue Albertine Simonet) et je suis en 3e au Lycée Marcel Proust. Je suis passionné de photo et j'aimerais beaucoup faire mon stage avec un photographe. Malheureusement, je n'en connais pas dans mon entourage. Connaissez-vous quelqu'un qui pourrait m'accueillir 3 jours en stage d'observation ? Mon numéro : 04 00 00 00 00. Merci de votre aide.

Exemple de message

*L'intro : Accroche personnalisée
en commençant par parler du
studio / entreprise.*

Montrer ses motivations.

*Requête précise, avec les
informations importantes
(dates)*

*Conclusion : inviter le
professionnel à vous
contacter. Bien mettre son
numéro de téléphone.
Ne pas oublier d'ajouter un CV
en pièce jointe.*

Candidature Stage 3e - Antoine Lebeau



Antoine Lebeau

*L'objet est simple et
précis*

Bonjour X,

Je suis en 3e au collège Marcel Proust.

J'ai découvert votre studio sur Instagram. Depuis, je suis ce que vous faites avec attention. J'aime notamment vos portraits.

Je suis aussi passionné de photo. Voici [quelques réalisations](#). J'aime le portrait et la photo animalière.

J'aimerais beaucoup faire un stage dans votre studio. Prenez-vous des stagiaires pendant les vacances de la Toussaint ?

Mon stage se déroulera du 27 au 30 octobre.

Je serais ravi de pouvoir échanger avec vous.

N'hésitez pas me contacter par téléphone au 07 00 00 00 00.

Bonne journée,
Antoine Lebeau.

CV en PJ.

Calculer la taille de son réseau.

Réfléchissez à toutes les personnes que vous connaissez et dressez une liste.

- Mon père
 - Ma mère
 - Papi Rachid
 - Papi Marcel
 - Mamie Simone
 - Mamie Sarah
 - Oncle Bernard
 - Tante Bernadette
 - Oncle Gérard
 - Tante Christelle
- Mon frère / Ma soeur
 - Mes amis du collège
 - Mes amis du ping-pong
 - Mes amis de la natation
 - Mes amis sur Discord
 - Les parents de mes amis
 - Le voisin

Si ces 17* personnes / groupe de personnes connaissent au moins 17* personnes, cela fait un réseau de ~**289 personnes** ! Notre réseau est souvent bien plus grand qu'on ne le pense. 😊

*Remplacez ce nombre par le nombre de personne qu'il y a dans votre liste

Atelier 5 : Mon rapport de stage

Sommaire

1. Remerciements

2. Introduction

- La démarche de recherche de stage
- Le choix de l'entreprise
- Attentes et des doutes avant le stage.

3. L'entreprise

- Activité, secteur et type d'entreprise
- Histoire de l'entreprise ;
- Fonctionnement de l'entreprise.

4. Mes missions

- Objectif et tâches effectuées pendant le stage
- Descriptif de la semaine de stage
- Outils et logiciels utilisés pendant le stage

5. Conclusion

- Points positifs et négatifs du stage
- Bilan personnel par rapport à l'orientation

6. Annexes

- Annexe 1 : Organigramme de l'entreprise
- Annexe 2 : Consignes de sécurité dans l'entreprise
- Annexe 3 : Photo des outils et machines utilisées

Ressource

Voici le sommaire type d'un rapport de stage.

Sommaire

1. Remerciements

2. Introduction

- La démarche de recherche de stage
- Le choix de l'entreprise
- Attentes et des doutes avant le stage.

3. L'entreprise

- Activité, secteur et type d'entreprise
- Histoire de l'entreprise ;
- Fonctionnement de l'entreprise.

4. Mes missions

- Objectif et tâches effectuées pendant le stage
- Descriptif de la semaine de stage
- Outils et logiciels utilisés pendant le stage

5. Conclusion

- Points positifs et négatifs du stage
- Bilan personnel par rapport à l'orientation

6. Annexes

- Annexe 1 : Organigramme de l'entreprise
- Annexe 2 : Consignes de sécurité dans l'entreprise
- Annexe 3 : Photo des outils et machines utilisées

Exercice

**A l'aide de ce sommaire,
rédigez au moins 10
questions à poser lors de
votre stage.**

Sommaire

1. Remerciements

2. Introduction

- La démarche de recherche de stage
- Le choix de l'entreprise
- Attentes et des doutes avant le stage.

3. L'entreprise

- Activité, secteur et type d'entreprise
- Histoire de l'entreprise ;
- Fonctionnement de l'entreprise.

4. Mes missions

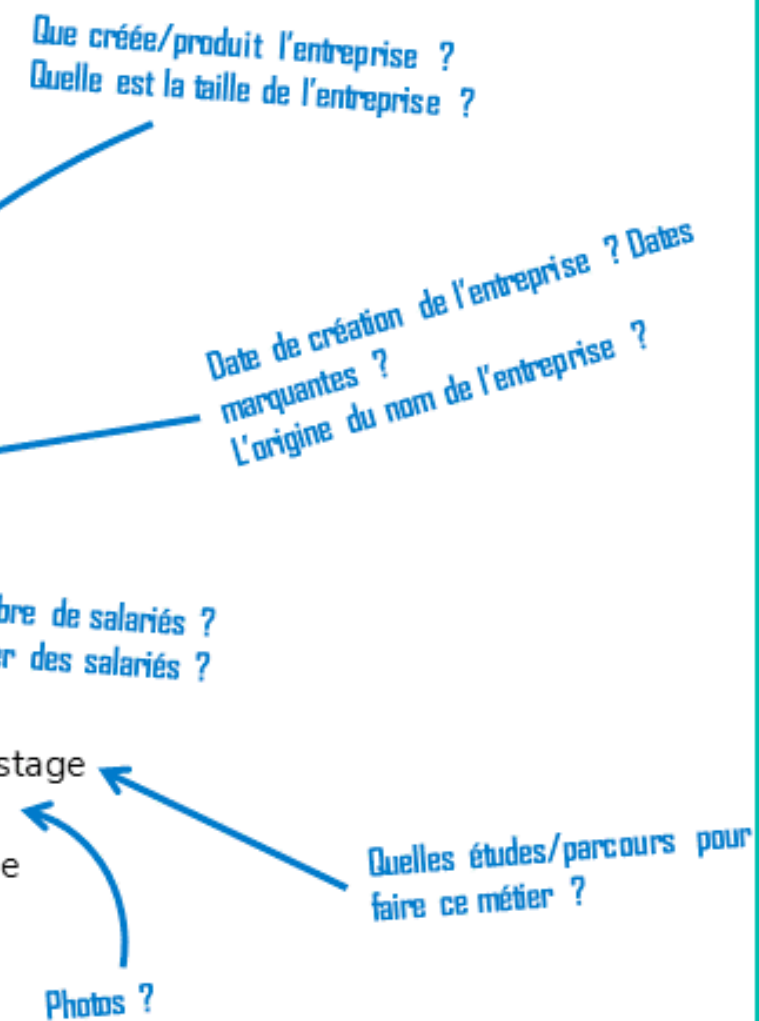
- Objectif et tâches effectuées pendant le stage
- Descriptif de la semaine de stage
- Outils et logiciels utilisés pendant le stage

5. Conclusion

- Points positifs et négatifs du stage
- Bilan personnel par rapport à l'orientation

6. Annexes

- Annexe 1 : Organigramme de l'entreprise
- Annexe 2 : Consignes de sécurité dans l'entreprise
- Annexe 3 : Photo des outils et machines utilisées



Réussir son rapport de stage.

Un bon rapport de stage se construit **avant, pendant et après** le stage.

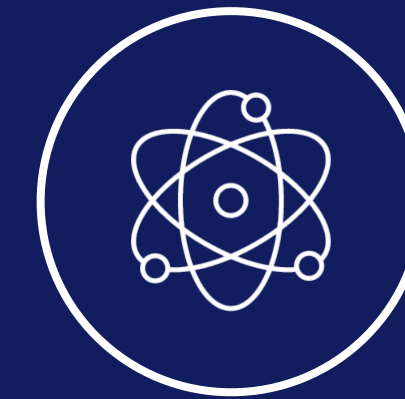
Avant, vous pouvez réaliser un **plan** précis sous la forme d'un sommaire et le faire relire par votre professeur principal pour avoir son avis. Pendant, posez des questions de manière à avoir de la matière pour compléter vos parties. Prenez des notes et quelques photos quand vous pouvez. Enfin, après votre stage, réunissez vos notes et commencez le travail de mise en page et de rédaction.

Découvrez Impala Gratuitement

Une plateforme d'orientation en ligne pour les **élèves et les professeurs** avec des mini-jeux d'introspection, des ateliers à faire en classe (filières, choix des spécialités, parcoursup...) et des bilans d'orientation.

Je teste !





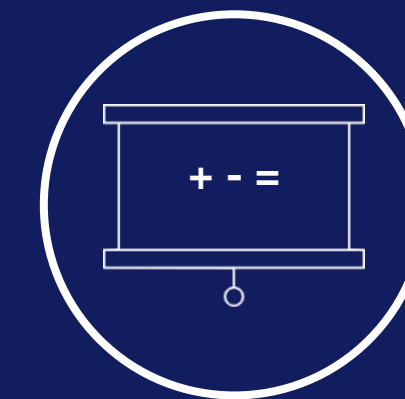
Data Science



Psychologie



Sociologie



Pédagogie

A bientôt 🖐️